

令和8年度 介護予防職員育成推進事業 訪問介護・通所介護事業所「介護職員現任者研修」 開催要綱

1 目的 介護保険制度における現任の介護職員等を対象に、日々の業務で直面する個別の問題に対応するため、介護保険制度の基本理念である「自立支援」や「介護予防」等の必要な知識の習得及び技術の向上をさらに深め、実践事例発表を通して、居宅サービスの質の向上を図ることを目的とする。

2 主催 大分県
社会福祉法人大分県社会福祉協議会 大分県社会福祉介護研修センター

3 開催日程 【訪問・通所介護事業所】介護職員現任者研修

1日目	令和8年 9月15日(火)	9:25~16:40
2日目	令和8年 9月16日(水)	9:25~16:40
3日目	令和9年 1月27日(水)	9:50~16:00

4 対象者 下記の条件をすべて満たす方

- (1) 指定訪問・通所介護事業所に所属する現任の介護職員で、介護福祉士、介護職員実務者研修修了者、介護職員初任者研修修了者（介護職員基礎研修課程修了者、訪問介護に関する1級課程又は2級課程修了者は介護職員初任者研修修了者とみなす。）
- (2) 原則として事業所が推薦する方であって、かつ当該事業所内において伝達研修等を通じ、本研修の趣旨及びその効果を最大限に周知することができる方 ※過去に修了した方も受講対象者です。
- (3) 3日間全日程を受講できる方

5 会場 大分県社会福祉介護研修センター 3階 大ホール
〒870-0161 大分市明野東3丁目4番1号
TEL (097)552-6888 ・ FAX (097)552-6868

6 定員 (1) 【訪問介護事業所】介護職員現任者研修 50名
(2) 【通所介護事業所】介護職員現任者研修 50名

7 資料代 資料冊子代 1人 2,000円
当日は釣銭のないようご準備ください。

※1 事前連絡無しでの欠席は原則として資料代を徴収します。

※2 当日は以下のマニュアルを使用しますので必ずご準備ください。

【訪問】自立支援ヘルパー 実務マニュアル（※令和6年3月改訂版）

【通所】自立支援型通所サービス生活機能向上支援マニュアル

（※令和5年3月改訂版）

※冊子にしたマニュアルをご希望の方は、無料で頒布しますので、受講申込書（別紙1）に○印のご記入をお願いします。

※なお、マニュアルは全日程で使用しますので、必ずご持参ください。

8 受講申込 申込の手順は以下のとおりです。

- (1) 受講申込書（別紙1）と事前質問票（別紙2）に必要事項をご記入のうえ、大分県社会福祉介護研修センター宛にFAXでお申し込みください。（メール添付による受講申込は不可。）なお、受講申込書（別紙1）と事前質問票（別紙2）の様式は当研修センターホームページよりダウンロードしてお使いください。
- (2) 受講決定は、申込書に「受講決定」と押印したものをFAXで返信し、受講決定通知に代えさせていただきます。押印済の申込書が一週間経っても返信されない場合は、お手数ですが当研修センターまでご連絡ください。
- (3) 締切日：令和8年9月2日（水）必着

【こんな方におすすめ！！】

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">・自立支援や重度化防止のため、アセスメント能力を向上させたい方・リスク管理や重度化防止など、支援のポイントを再確認したい方 |
|--|

9 修了証 3日間の全日程を受講した方には「修了証」を交付します。

10 研修日程 別紙参照

- 11 その他**
- (1) 高齢者等重症化リスクが高い方が利用する事業所等の職員が受講する研修であることから、マスクの着用や換気など基本的感染防止対策にご協力をお願いします。
 - (2) 当日発熱や体調不良等が認められる場合は研修担当者までご連絡いただき、受講をお控えください。
 - (3) 今後、感染症や自然災害等により、研修の開催が困難であると判断したときは、急遽、日程変更等の対応をとる場合があります。その際は、当研修センターのホームページにてお知らせします。
 - (4) 受講者に関する個人情報、受講者名簿の作成等研修に関する目的のみ使用し、他の目的で使用することはありません。
 - (5) 昼食は各自でご用意ください。なお、当日会場にて弁当の予約を受付けますので、ご希望の方はお申込みください。(税込 700 円お茶なし)
 - (6) 研修会場は適切な室温調整に努めておりますが、体感温度には個人差があるため、温度調整のできる服装でお越しください。
 - (7) 研修会場周辺にて交通事故が多発しておりますので、坂道・信号のない交差点での一旦停止や左右の安全確認を徹底してください。

12 申込先・お問い合わせ先

大分県社会福祉介護研修センター 社会福祉研修部

〒870-0161 大分市明野東3丁目4番1号

TEL : 097-552-6888 ・ FAX : 097-552-6868 ・ E-mail : yobou@okk.or.jp

HP : <https://okk.or.jp/>

(別紙) 研修日程

<1日目> 9月15日(火)

時間	研修内容	研修のねらい
9:00	受付	
9:25	オリエンテーション	
9:30	●講義Ⅰ 「大分県における地域包括ケアの構築と推進について」 【講師】大分県福祉保健部高齢者福祉課 地域包括ケア推進班	大分県では地域包括ケアシステムの構築を推進していることから、県内各市町村の取り組みの現状と成果、今後の課題について理解を深める。
10:00	●講義Ⅱ-1 「生活機能アセスメントについて」 【講師】株式会社アイトラック 児玉 隆典 氏	介護保険制度の基本理念を振り返る。高齢者の自立支援に向けて、アセスメント能力を高める。
11:00	●講義Ⅱ-2 「昨年度実践事例体験発表」 【訪問介護事業所 発表者】※15分 社会福祉法人九州キリスト教社会福祉事業団 いずみの園ホームヘルパーステーション サービス提供責任者 芝原 千春 氏 【通所介護事業所 発表者】※15分 社会福祉法人長久会 指定通所介護事業所白水長久苑 介護福祉士 山田 夢果 氏	また、昨年度のサービス計画担当者研修(応用課程)修了者の体験発表を通じ、支援の方向性の考え方や、実践する方法を学ぶ。
12:30	昼食休憩	
13:30	●講義Ⅲ 「高齢者の暮らしをひろげる筋力アップトレーニングと目標設定の立案(仮)」 【講師】公益社団法人大分県理学療法士協会	ご利用者の生活課題の解決に向けて、リスク管理をしながら、具体的な評価方法及び効果的な正しいトレーニング技術を身につける。
15:10	●講義Ⅳ 「コミュニケーション障害とその対応(仮)」 【講師】公益社団法人大分県言語聴覚士協会	コミュニケーション障害の特性を理解し、ご利用者と信頼関係を築くための会話技術を習得する。
16:40	1日目終了	

(別紙) 研修日程

<2日目> 9月16日(水)

時間	研修内容	研修のねらい
9:00	受付	
9:25	オリエンテーション	
9:30	●講義V 「おいしく食べるための支援 (仮)」 【講師】 公益社団法人大分県栄養士会	栄養バランスのとり方を学ぶ。高齢者が陥りやすい低栄養や過体重への対応、早期発見するために注意すべきポイントを確認する。
11:10	●講義VI 「正しい薬の管理のための支援 (仮)」 【講師】 公益社団法人大分県薬剤師会	服薬管理のポイント、誤飲や薬の飲み残しを減らす支援方法を学び、副作用などのリスクを回避する。薬の効果を発揮させる。
12:40	昼食休憩	
13:30	●講義VII 「口腔内から守る健康 ～生きること・食べることを支えるために～ (仮)」 【講師】 一般社団法人大分県歯科衛生士会	口腔アセスメントについて学び、ご利用者の心身の健康をサポートする。高齢者の口腔ケア用品の適切な選び方・使い方を習得する。
15:10	●講義VIII 「認知症ケアの理解と対応方法 ～共生と予防を目指して～ (仮)」 【講師】 公益社団法人大分県作業療法協会	認知症の特性について理解を深め、認知症の方に対するアセスメントの視点を学ぶ。模擬事例を通して支援の方略を学び、現場に活かす方法を考える。
16:40	2日目終了	

(別紙) 研修日程

<3日目> 1月27日(水)

時間	研修内容	ねらい
9:20	受付	
9:50	配付物確認・注意事項	
10:00	<p>●講義Ⅹ</p> <p>「自立支援型サービス実践事例発表」と 関連ミニレクチャー</p> <p>【講師】 株式会社アイトラック 代表取締役 佐藤 孝臣 氏</p> <p>大分県栄養士会 大分県歯科衛生士会 大分県作業療法協会 大分県理学療法士協会 大分県言語聴覚士協会</p>	<p>代表者がパワーポイントを用いて、3ヶ月間の経過(結果)を「自立・改善に向けた取組事例」として発表を行う。</p> <p>また、発表後のミニレクチャーでは、各事例に関連する項目に着眼し、自立支援型サービスを実践するために必要なポイントを各専門職より学ぶ。</p>
	<p>●講義Ⅹ まとめ</p> <p>「介護保険の理念・生活機能・説明力・ 人材育成」</p> <p>【講師】 株式会社アイトラック 代表取締役 佐藤 孝臣 氏</p>	<p>介護保険の理念・自立支援型サービス提供の実際を知り、「なぜ自立支援が必要か?」を再度考える。</p> <p>工程分析でご利用者個人の「できる・できない」を可視化し、合意形成の必要性を改めて学ぶ。</p> <p>多職種連携に向けた人材育成等を学び、支援の基本となる分かりやすい説明力「伝える力」について理解を深める。</p>
16:00	事務連絡・修了証の交付	

※3日目の最終日は『サービス計画担当者研修(応用課程)』と合同開催となります。

※講義の間には適時に休憩及び昼食の時間をとります。また、カリキュラム内容等は、若干変更する場合がありますので、ご了承ください。