

大福研発第345号
令和3年3月3日

更新研修受講希望者 各位

社会福祉法人大分県社会福祉協議会
大分県社会福祉介護研修センター
所長 伊東敏秀
(公印省略)

令和3年度介護支援専門員更新研修（54時間以上）の開催について

時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、介護支援専門員更新研修（実務未経験者向け）（54時間以上）については、本会が大分県より指定を受け、開催することとしております。

つきましては、別添開催要綱のとおりご案内いたしますので、日程等をご確認のうえ受講を希望される方については、別添受講申込書により令和3年4月24日（土）までにお申し込み願います。

なお、本研修は「介護支援専門員再研修」との合同開催となりますことを申し添えます。

大分県社会福祉介護研修センター
社会福祉研修部 薬真寺・中野
大分市明野東3丁目4番1号
TEL：097-552-6888
FAX：097-552-6868

令和3年度大分県介護支援専門員更新研修 開催要綱

1 目的

更新研修の受講対象となる介護支援専門員に対して、定期的な研修受講の機会を確保し、介護支援専門員として必要な知識及び技術の向上と専門職としての能力の保持・向上を図ることで、利用者の自立支援に資する適切なケアマネジメントの実現を図ることを目的とします。

2 実施主体

社会福祉法人大分県社会福祉協議会（大分県社会福祉介護研修センター）

3 対象者

介護支援専門員証の有効期間中に介護支援専門員としての実務に従事した経験を有しない方（実務未経験者）であって、介護支援専門員証の有効期間が令和4年（平成34年）12月末までの方等

4 開催日程

	1組（集合研修：予定人数60名）	2組（集合研修：予定人数60名）
1日目	令和3年 6月29日（火）	令和3年 9月 8日（水）
2日目	7月 2日（金）	9月11日（土）
3日目	7月 6日（火）	9月21日（火）
4日目	7月 7日（水）	9月28日（火）
5日目	7月15日（木）	9月29日（水）
6日目	7月21日（水）	10月 6日（水）
7日目	7月28日（水）	10月12日（火）
8日目	8月 3日（火）	10月22日（金）
9日目	8月22日（日）	11月 4日（木）
10日目	8月25日（水）	11月14日（日）
11日目	8月31日（火）	11月25日（木）

※1組、2組とも介護支援専門員再研修との合同開催となります。

※受講者数によっては3組の開催も検討します。3組開催の場合は以下の日程になります。

10月26日、27日、11月10日、18日、30日、12月1日、7日、8日、15日、19日、21日

※3組開催の場合、受講決定通知にてお知らせします。3組目の日程でも受講可能な場合は受講申込書の欄に「○」をしてください。

5 カリキュラム 別紙参照

6 研修方法

大分県社会福祉介護研修センターで受講する集合研修とWeb研修(Zoom)を同時並行で実施

(1)集合研修

大分県社会福祉介護研修センター 3階大ホール

(2) Web研修

1人1台のパソコンを使用。Webカメラ・Webマイクが整う方
※タブレット端末やスマートフォンでの受講不可

7 定員 (予定)

1組：100名 (Web研修を含む)、2組：100名 (Web研修を含む)
※仮申込の有無、有効期間満了日等を考慮の上、受講者を決定します。

8 受講料 30,000円 (テキスト代は除く) 38,800円 (テキスト代込)



※テキスト代は8,800円です。テキストは、一般財団法人長寿社会開発センター発行「七訂 介護支援専門員実務研修テキスト 上巻・下巻」を使用予定です。テキストが八訂になった場合金額が変わることになります。

※受講料とテキスト代のお支払いは、受講決定通知に同封する「振込取扱票」を使用し、郵便局でお振り込みください。振込期限は受講決定通知に記載します。

9 受講申込方法

別紙受講申込書に必要事項を記入し、介護支援専門員証の写しを添付して、大分県社会福祉介護研修センターまで郵送にてお申し込みください (FAXによる申し込みは無効とします)。

- ※1 受講を希望する「組」について、第1希望、第2希望、組希望なしを必ずご記入ください。
- ※2 定員超過の状況は、当センターホームページ上でお知らせします。

10 受講申込締切日 令和3年4月24日(土) 必着

11 受講決定及び通知

県と協議の上、5月末頃に、受講申込者あて当研修センターから受講可否決定通知書を郵送します。この時期を過ぎても当該通知書が届かない場合は、当研修センターにお問い合わせください。

12 修了評価 (研修記録シートの作成と提出)

研修受講を効果的なものとするために、受講者自身が研修を通じて得たいこと (学習課題) を設定し、その達成状況を修了後に評価することを目的とした、「研修記録シート」の作成と提出を通して修了評価を行います。(詳細については、受講決定通知にてお知らせします。)

13 研修修了証明書について

研修日程の全てを修了した方には、指定実施機関である社会福祉法人大分県社会福祉協議会会長名の研修修了証明書を交付します。

1 4 個人情報の取扱い

受講申込書等で取得した個人情報は、本研修の運営及び修了証明書発行以外には利用いたしません。また、提出された書類は返却いたしませんので、ご了承ください。

1 5 その他

- (1) 感染予防のため、入室前に手洗いとうがいの徹底及びマスクの着用をお願いします。
- (2) 昼食は各自で準備願います。なお、会場で業者が弁当（500円・お茶なし）の予約を受け付けていますので、ご希望の方は当日お申し込みください。
- (3) 研修会場周辺の坂道や信号機のない交差点において交通事故が多発していますので、交差点での一旦停止や左右の安全確認を徹底してください。
- (4) 研修会場は、空調管理に努めていますが、体感温度には個人差がありますので、できるだけ温度調節のできる服装でお越しください。
- (5) 新型コロナウイルス感染状況、自然災害等により研修の開催が困難であると判断したときは、急遽、日程変更等の対応をとる場合があります。その際は、ホームページ等によりお知らせします。
- (6) 身体に障がいのある等で特別の措置を希望される場合は、受講申込み時にご連絡ください。

1 6 問合せ先・申込先

〒870-0161 大分市明野東3丁目4番1号
大分県社会福祉介護研修センター 社会福祉研修部 薬真寺・中野
TEL 097-552-6888 FAX 097-552-6868

令和3年度 介護支援専門員更新(再)研修 1組 日程 大ホール

期日	1組	時間	カリキュラム名
1日目	6月29日 (火)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～9:30	オリエンテーション
		9:30～11:00 11:00～12:30	介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント
		13:30～15:30	ケアマネジメントに係る法令等の理解
		15:30～16:00	1日の振り返り
2日目	7月2日 (金)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～17:00	自立支援のためのケアマネジメントの基本
		17:00～17:30	1日の振り返り
3日目	7月6日 (火)	9:30～10:00	受付
		10:00～12:00	介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)
		13:00～15:00	人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理
		15:00～15:30	1日の振り返り
4日目	7月7日 (水)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～12:00	地域包括ケアシステム及び社会資源
		13:00～16:00	ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義
		16:00～16:30	1日の振り返り
5日目	7月15日 (木)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～14:00	課題整理総括表の記入方法
		14:00～17:00	ケアマネジメントの展開・基礎理解
		17:00～17:30	1日の振り返り
6日目	7月21日 (水)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
7日目	7月28日 (水)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・脳血管疾患に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
8日目	8月3日 (火)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・看取りに関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
9日目	8月22日 (日)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・内臓の機能不全に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
10日目	8月25日 (水)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・認知症に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
11日目	8月31日 (火)	8:30～9:00	受付
		9:00～16:00	アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習
		16:00～16:30	1日の振り返り

※1 カリキュラムの日程、内容、順番については、変更する可能性がありますのでご了承ください。

※2 昼食・休憩及び講義・演習間の休憩については、適宜とる予定にしています。

令和3年度 介護支援専門員更新(再)研修 2組 日程 大ホール

期日	2組	時間	カリキュラム名
1日目	9月8日 (水)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～9:30	オリエンテーション
		9:30～11:00 11:00～12:30	介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント
		13:30～15:30	ケアマネジメントに係る法令等の理解
		15:30～16:00	1日の振り返り
2日目	9月11日 (土)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～17:00	自立支援のためのケアマネジメントの基本
		17:00～17:30	1日の振り返り
3日目	9月21日 (火)	9:30～10:00	受付
		10:00～12:00	介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)
		13:00～15:00	人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理
		15:00～15:30	1日の振り返り
4日目	9月28日 (火)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～12:00	地域包括ケアシステム及び社会資源
		13:00～16:00	ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義
		16:00～16:30	1日の振り返り
5日目	9月29日 (水)	8:30～ 9:00	受付
		9:00～14:00	課題整理総括表の記入方法
		14:00～17:00	ケアマネジメントの展開・基礎理解
		17:00～17:30	1日の振り返り
6日目	10月6日 (水)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
7日目	10月12日 (火)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・認知症に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
8日目	10月22日 (金)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・脳血管疾患に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
9日目	11月4日 (木)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・看取りに関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
10日目	11月14日 (日)	9:30～10:00	受付
		10:00～16:00	ケアマネジメントの展開・内臓の機能不全に関する事例
		16:00～16:30	1日の振り返り
11日目	11月25日 (木)	8:30～9:00	受付
		9:00～16:00	アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習
		16:00～16:30	1日の振り返り

※1 カリキュラムの日程、内容、順番については、変更する可能性がありますのでご了承ください。

※2 昼食・休憩及び講義・演習間の休憩については、適宜とる予定にしています。

【申込締切】令和3年4月24日(土)必着

「令和3年度大分県介護支援専門員更新研修」受講申込書

(実務未経験者向け)

- ・下記枠内にご記入のうえ、**介護支援専門員証のコピーを添付し、必ず郵送にて**当センターへお申し込みください。(個人情報を含みますので、FAXは禁止しております)
- ・この申込書は、修了証明書作成時にも使用するため、**戸籍と同じ氏名**をご記入ください。
- ・申込み後、都合により出席できなくなった場合は、当センター担当者までご連絡ください。
- ・第1希望欄・第2希望欄の希望する組に「○」を記入してください。
- ・第1希望が定員超過の場合、第2希望等で調整いたしますので、ご了承ください。
- ・組の希望がない方は、「組希望なし」欄に「○」を記入してください。
- ・受講方法につきましては、希望する研修体系に「○」を記入してください。
- ・必要事項の記入漏れがございましたら、センターからご連絡が入ります。ご了承ください。



		記入日	令和3年	月	日
第1希望	第2希望	組希望なし	※人数が増えた場合、3組開催になります。3組目の日程は開催要綱1枚目に記入しています。 ※万一、3組開催になった場合、受講可・受講不可のどちらかに「○」を記入してください。		
1組・2組	1組・2組		3組受講可・3組受講不可		
受講方法		テキスト購入(どちらかに○をしてください。)		テキストを購入されない方のみ、理由を必ずご記入ください。 例)友人に借りるため 等	
集合研修・Web研修		購入します・購入しません			
メールアドレス(連絡が確実に届くアドレスを記入してください)※Web受講希望の方は必須 (フリガナ)					

アドレスの記入につきまして、以下の点にご注意ください。
アルファベットの「b」、数字の「6」 または、アルファベットの「q」や数字の「9」等の見分けがつかないので、フリガナをふってください

受講者	フリガナ	生年月日	昭和	年	月	日
	氏名	自宅電話番号	()			
	(旧姓)	※介護支援専門員証と異なる場合に記入	携帯電話番号	()		
	住所	〒 -				現在実務に就いている
						いる ・ いない
介護支援専門員番号	※介護支援専門員証記載の登録番号					
有効期間満了日	平成 年 月 日					
	*必ず介護支援専門員証(介護支援専門員証がない場合、登録証明書)のコピーを添付してください。					
現在の勤務先	現在の職種基礎資格(○で囲んでください)	・介護福祉士 ・看護師 ・ヘルパー ・社会福祉士 ・保健師 ・医師 ・栄養士 ・PT ・OT ・薬剤師 ・歯科衛生士 ・その他 ()				
	事業所名					
	所在地	〒 -				
	電話/FAX	電話 ()	FAX ()			

Web 研修を検討している皆様へ 『Web 受講に関する条件および注意点』

新型コロナウイルスの流行を受け、今年度の介護支援専門員更新研修・再研修は Web 研修と研修センターでの集合研修を同時並行で行います。

今回、Web 研修での受講を考えている方は、下記の受講条件及び注意点を確認し、条件を満たす場合のみ選択するようお願いいたします。

1. 使用機器

1人1台のパソコン、Web カメラ、マイクが必要です。

※スマートフォンやタブレット端末は不可

2. 環境

上記の環境が整う自宅または職場等で受講が可能です。

研修では Zoom を使用します。インターネットへの接続が安定している必要があります。

※インターネットやパソコンの不調、不具合等は基本的には自己責任です。場合によっては、その研修が欠席扱いとなる場合もありますのでご注意ください。

※Web カメラ・マイクの有無が分からない方は、こちらのサイトよりご確認ください。

<http://zoom.us/test> (Zoom 公式サイト)

※機材に関しましては、家電専門店等にご相談ください。

3. 資料

研修で使用する資料(冊子やワークシート等)は2日目以降、提出いただいたメールアドレスにデータで送付します。研修毎に各自で印刷し、手元に準備できる環境が必要です。

※資料冊子は最終日の終了後に修了証明書と、まとめて送付します。

※各研修日程の前日であれば、刷り上がった資料冊子を研修センターに直接取りに来ることも可能です。

4. 日程

(1) テストメール(頂いたメールアドレスの確認)

各組、研修開始2週間前までに「ご連絡先メールアドレス」へテストメールを送信します。この期間を過ぎてもメールが届かない場合には、必ず以下担当者まで連絡してください。

※迷惑メールフォルダに振り分けられていないか確認してください。

※受信拒否の設定を確認してください。

(2) 入室リハーサル

各組、研修前に期日を定めて Zoom の入室リハーサルを行う予定です。リハーサルの案内は、メールで通知いたします。(研修1週間前までには実施予定)

大分県社会福祉介護研修センター
〒870-0161 大分市明野東3丁目4番1号
TEL:097-552-6888
社会福祉研修部 薬真寺・中野